

Marktgemeindeamt Zwettl an der Rodl -
Personalaufnahme

Kundmachung der Stellenausschreibung

Die Marktgemeinde Zwettl an der Rodl schreibt gemäß §§ 8 und 9 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 (Oö. GDG 2002) folgenden Dienstposten öffentlich aus:

**Sachbearbeiter/in (w/m/d) im Verwaltungsdienst
für die Abteilung Bau und Bautechnik
als Karenzvertretung (Weiterbeschäftigung möglich),
Vertragsbedienstetenverhältnis, Einstufung GD 18 (EUR 2.710,00 monatlich
auf Vollzeitbasis mit einem Beschäftigungsausmaß von 40 Wochenstunden),
für die Verwaltungsgemeinschaft Hellmonsödt und Zwettl an der Rodl
Dienstort: Marktgemeindeamt Zwettl an der Rodl
Dienstantritt: ehestmöglich**

Folgende Aufgaben sind Teil Ihrer Tätigkeit (auszugsweise):

- Baurechtliche Angelegenheiten (z. B. Bauanzeige- und Baubewilligungsverfahren sowie baupolizeiliche Verfahren) samt Bescheiderstellung
- Eigenverantwortliche Durchführung von behördlichen Ermittlungsverfahren und Verhandlungen
- Katastrophenschutz- und Zivilschutzangelegenheiten sowie feuerpolizeiliche Überprüfungen
- Mitwirkung bei Digitalisierungsprozessen sowie Anwendung von fachspezifischer Software
- Teilweise Mitarbeit und Unterstützung im bautechnischen Bereich

Für diese Aufgaben bringen Sie folgende Voraussetzungen mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise im Verwaltungsdienst oder Abschluss einer höheren Schule im kaufmännischen oder technischen Bereich
- Sehr genaue, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Pflichtbewusstsein für die Tätigkeit in einer Behörde
- Interesse für (bau)rechtliche Fragestellungen
- Beratungs- und Kommunikationsstärke kombiniert mit einem sicheren Auftreten gegenüber Bürger/innen, Firmen, anderen Behörden usw.
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Kritikfähigkeit
- Versierter Umgang mit MS-Office-Programmen
- Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung im fachlichen und persönlichen Bereich (u. a. Ablegung der vorgesehenen Dienstprüfung)
- Führerschein der Klasse B

Die Bewerber/innen müssen die allgemeinen Aufnahmevoraussetzungen nach den dienstrechtlichen Vorschriften (gem. § 17 Oö. GDG 2002) erfüllen.

Wir bieten:

- Angenehmes Arbeitsumfeld in einem engagierten, kollegialen und wertschätzenden Team
- Schöner und modern-ergonomisch ausgestatteter Arbeitsplatz
- Sinnstiftende und krisensichere Tätigkeit
- Vielseitige und abwechslungsreiche Aufgabenbereiche
- Möglichkeit zur ständigen Weiterentwicklung auf fachlicher und persönlicher Ebene
- Attraktives Versicherungsangebot der KFG (Krankenfürsorge für Gemeindebedienstete)
- Staufreier Arbeitsweg

Wir freuen uns auf Ihr Interesse! Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung ausschließlich schriftlich unter Verwendung des Bewerbungsbogens (Formular am Marktgemeindeamt erhältlich oder auf der Homepage der Marktgemeinde Zwettl an der Rodl www.zwettl-rodل.at abrufbar) bis spätestens **Freitag, 19. April 2024, 12:00 Uhr**, beim Marktgemeindeamt 4180 Zwettl an der Rodl, Marktplatz 2, ein oder senden Sie diese per Mail an gemeinde@hellmonsoedt-zwettl.at.

Die Marktgemeinde Zwettl an der Rodl behält sich die Möglichkeit vor, Vorstellungsgespräche, Hearings, Tests und sonstige fachliche Begutachtungen durchzuführen.

Für nähere Auskünfte steht Ihnen Bauabteilungsleiter Alexander Raml (Tel.-Nr.: 07212 65 55-50) gerne zur Verfügung!

Der Bürgermeister:

Roland Maureder

Angeschlagen am: _____

Abgenommen am: _____