



**Stellenausschreibung:**

Gemäß § 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz ist beim Sozialhilfeverband Urfahr-Umgebung folgende Stelle zu besetzen:

**Linz, 20.12.2023**

**Koordination für Betreuung und Pflege (DGKP)**  
**(Teilzeitbeschäftigung, 20 Wochenstunden)**  
**für die Geschäftsstelle des Sozialhilfeverbandes Urfahr-Umgebung**

Funktionslaufbahn GD 14 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002

**Aufgaben:**

- Durchführen individueller Bedarfsanalysen und Entscheiden auf fachlicher Ebene bei multiplen Problemlagen
- Mitwirkung am Bedarfsobjektivierungsverfahren vor der Aufnahme in ein Alten- und Pflegeheim
- Mitwirkung an der regionalen Sozialplanung
- Koordination und Vernetzung mit den Partnern im Gesundheitsbereich
- Kooperation mit Sozialberatungsstellen sowie allen Leistungserbringern im Sozialbereich

**Aufnahmevoraussetzungen:**

- Allgemeines oder psychiatrisches Diplom für Gesundheits- und Krankenpflege oder Diplom einer Akademie für Sozialarbeit
- mehrjährige Berufserfahrung im mobilen, teilstationären oder stationären Bereich vorwiegend in der Betreuung und/oder Pflege alter Menschen
- Bereitschaft zur Absolvierung der verpflichtenden Ausbildung zur/zum Koordinatorin/Koordinator für Betreuung und Pflege
- Fachkompetenz, Eigeninitiative sowie gute EDV-Kenntnisse
- freundliches Auftreten, gute Umgangsformen,
- Selbständigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Kooperations-, Lernbereitschaft und Konfliktfähigkeit,
- Freude und Verständnis im Umgang mit älteren Menschen und deren Angehörigen
- Lenkberechtigung der Gruppe B und Bereitschaft zur Verwendung eines eigenen PKWs

**Auswahlverfahren für oben genannte Dienstposten:**

- Möglichkeit einer Vorauswahl aus verwaltungsökonomischen Gründen
- Fachliche Begutachtung/Vorstellungsgespräch in der Geschäftsstelle

**Allgemeine Aufnahmevoraussetzungen:**

- die österreichische Staatsbürgerschaft; diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Landes erfüllt, dessen Angehörigen Österreich aufgrund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie Inländer/innen;
- die persönliche, gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung
- Männliche Bewerber: Ableistung des Präsenz- oder Zivildienstes

**Bewerbungen:** richten Sie bitte unter Verwendung des aufliegenden Bewerbungsbogens samt Beilagen an die Geschäftsstelle des Sozialhilfeverbandes Urfahr-Umgebung, [post@shvuu.at](mailto:post@shvuu.at),  
Bewerbungsfrist: **14.01.2024**

Die Bewerbungen werden vom Personalbeirat begutachtet. Der Personalbeirat erstattet einen Aufnahmevorschlag an den Vorstandsvorsitzenden.  
Aufnahmen erfolgen in ein Vertragsbedienstetenverhältnis zum Sozialhilfeverband Urfahr-Umgebung.

**Beginn der Beschäftigung: März 2024**

Allfällige Kosten (Fahrtspesen, Kosten für ärztliche Untersuchungen, usw.) im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Bewerbungsbögen und weitere Auskünfte erhalten Sie in der Geschäftsstelle des Sozialhilfeverbandes Urfahr-Umgebung, Tel. 0732/731301/72477 sowie im Internet unter [www.shvuu.at](http://www.shvuu.at).

Mit freundlichen Grüßen

Für den Obmann:

Margot Rathgeb

**Hinweise:**

Dieses Dokument wurde amtssigniert. Informationen zur Prüfung des elektronischen Siegels und des Ausdrucks finden Sie unter: <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/amtssignatur>.

Informationen zum Datenschutz finden Sie unter: <http://www.shvuu.at/gs/99datenschutz.php>

Wenn Sie mit uns schriftlich in Verbindung treten wollen, richten Sie Ihr Schreiben bitte an den Sozialhilfeverband Urfahr-Umgebung und führen Sie das Aktenzeichen dieses Schreibens an.

Kundenzeiten: Mo., Mi., Do., Fr. 7:30-12:00 Uhr, Di. 7:30-17:00 Uhr und Amtsstunden: Mo.,Di.,Do. 7:00-12:00 Uhr und 12:30-17.00 Uhr, Mi. 7.00-13:00 Uhr, Fr. 7:00-12:30 Uhr